

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА  
**П Р И К А З**

28.12.2021

№ 643

Об утверждении плана работы муниципального казенного учреждения  
«Управление образования» города Рубцовска на 2022 год

С целью организации планомерной работы муниципального казенного учреждения «Управление образования» города Рубцовска (далее – МКУ «Управление образования» г.Рубцовска), направленной на координацию деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений, создание условий для успешной реализации основных направлений государственной политики в области образования, стабильного функционирования и дальнейшего развития системы образования города Рубцовска в 2022 году, руководствуясь Уставом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска (постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 23.03.2020 № 673), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы МКУ «Управление образования» г.Рубцовска на 2022 год (далее - план работы), приложение.
2. Заместителю начальника МКУ «Управление образования» г.Рубцовска Запрягаеву Р.А. разместить план работы на официальном сайте.
3. Руководителям образовательных учреждений производить планирование работы с учетом основных направлений деятельности МКУ «Управление образования» г.Рубцовска на 2022 год.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



А.А.Мищерин

Данилова Наталья Александровна  
(838557)96347

Приложение к приказу  
МКУ «Управление образования»  
г.Рубцовска  
от «28» 12 2021  
№ 643

**План работы  
муниципального казенного учреждения «Управление образования»  
города Рубцовска на 2022 год**

**Приоритетные задачи деятельности муниципальной системы  
образования на 2022 год**

Цель: Повышение доступности качественного образования, отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных образовательных учреждениях города Рубцовска, обеспечение их соответствия потребностям социально-экономического развития региона и города

Задачи:

1. Реализация основных направлений приоритетного национального проекта «Образование».
2. Поддержка достигнутого уровня доступности дошкольного образования детям 3 – 7 лет; расширение доступности дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3-х лет.
3. Обеспечение государственных гарантий доступности и равных для всех граждан возможностей получения качественного образования, в том числе внедрение и реализация обновленных федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Развитие муниципальной системы оценки качества образования, включающей в себя:
  - оценку метапредметных и предметных результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
  - оценку функциональной грамотности обучающихся;
  - обеспечение объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников.
5. Совершенствование системы работы со школами с низкими образовательными результатами, а именно:
  - организация работы со школами с низкими образовательными результатами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях;
  - совершенствование предметных компетенций педагогических работников в школах с низкими образовательными результатами;
  - оказание методической помощи школам с низкими образовательными результатами.

6. Повышение качества содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях через повышение качества образовательных программ дошкольного воспитания.

7. Реализация системы мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе и у обучающихся с ОВЗ, а именно:

обеспечение индивидуализации обучения детей;

обеспечение максимального охвата обучающихся дополнительным образованием;

повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи.

8. Реализация системы мероприятий по профориентации обучающихся, в том числе для детей с ОВЗ, включая:

выявление предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;

раннюю профориентацию обучающихся;

сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;

9. Совершенствование муниципальной системы мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций через:

повышение качества управленческой деятельности;

формирование резерва управленческих кадров;

формирование профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций.

10. Обеспечение профессионального развития педагогических работников посредством:

внедрения мер по стимулированию профессионального роста педагогических работников;

выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и осуществления их научно-методического сопровождения;

выявления кадровых потребностей в образовательных организациях г.Рубцовска;

поддержки сетевых форм взаимодействия педагогов на муниципальном уровне.

11. Совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся по программам гражданского, патриотического, духовно-нравственного, физического, трудового, экологического воспитания, а также по обеспечению физической, информационной и психологической безопасности (ППМС – сопровождение, программы жизнестойкости, служба медиации и др.).

12. Развитие муниципальной системы отдыха и оздоровления детей, их социализации путем организации отдыха и оздоровления для разных категорий детей, в том числе для детей группы социального риска.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>I. Вопросы, выносимые на рассмотрение Администрации, городского Совета депутатов</b>			
1.1.	1.Организация образовательного процесса в образовательных учреждениях г.Рубцовска в период распространения коронавирусной инфекции	Февраль	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
1.2.	Об итогах участия рубцовских школьников во Всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году	Апрель	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
1.3.	Об итогах летней оздоровительной кампании 2022 года	Сентябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
<b>II. Подготовка проектов распоряжений Администрации города, иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере общего, дополнительного и дошкольного образования</b>			
2.1.	Проект постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих и единовременных выплат, материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений города Рубцовска в части показателей и критериев оценки эффективности их деятельности»	Январь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Гузеева С.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В.
2.2.	Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными общеобразовательными организациями города Рубцовска»	Январь	Данилова Н.А., Олешко В.А.
2.3.	Внесение изменений в постановление «О закреплении территорий муниципального образования Город Рубцовск за муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями города Рубцовска»	Январь	Данилова Н.А., Олешко В.А., Гузеева С.В.
2.4.	Внесение изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края «Об установлении норматива затрат, размера платы родителей (законных представителей) и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях, дошкольных группах при муниципальных	Февраль	Мищерин А.А., Гузеева С.В., Буконкина Л.В.

	общеобразовательных учреждениях города Рубцовска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»		
2.5.	Проект постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края «Об утверждении Положения о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей»	Февраль	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Гузеева С.В., Алексеева В.В., Буконкина Л.В.
2.6.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О создании межведомственной комиссии по приемке краевых государственных бюджетных (казенных) и муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений к началу 2022-2023 учебного года на территории города Рубцовска»	Февраль	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
2.7.	Проект постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования» в городе Рубцовске»	Апрель	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
2.8.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов»	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А.
2.9.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «Об организации летней оздоровительной кампании 2022 года»	Апрель - май	Данилова Н.А., Маслова М.А.
2.10.	Проект постановления Администрации города Рубцовска «О проведении городской акции «Соберем детей в школу!»	Июль	Данилова Н.А., Маслова М.А.
2.11.	Проект постановления «Об организации новогодних мероприятий в 2022 году»	Декабрь	Данилова Н.А., Олешко В.А., Маслова М.А.
<b>III. Реализуемые проекты и программы, муниципальные задания</b>			
<b>3.1. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Современная школа»</b>			
3.1.1.	Мониторинг потребностей и возможностей образовательных организаций в реализации общеобразовательных программ в сетевой форме	Март	Данилова Н.А., Костенко Т.В.

3.1.2.	Наставничество в системе образования г.Рубцовска	Февраль-декабрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
<b>3.2. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Цифровая образовательная среда»</b>			
3.2.1.	Дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации педагогических работников	В течение года	Куценко С.Н., руководители ОУ
3.2.2.	Мониторинг проведения обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	Март, октябрь	Куценко С.Н., Костенко Т.В.
3.2.3.	Апробация цифровых образовательных ресурсов при реализации основных общеобразовательных программ	В течение года	Запрягаев Р.А.
3.2.4.	Контроль установки криптомаршрутизаторов для организации высокоскоростного подключения к информационно-коммуникационной сети Интернет в общеобразовательных организациях	В течение года	Запрягаев Р.А.
3.2.5.	Информационно-методическое сопровождение общеобразовательных организаций по работе на информационно-коммуникационной платформе «Сферум»	В течение года	Запрягаев Р.А.
3.2.6.	Апробация Федеральной государственной информационной системы «Моя школа»	В течение года	Запрягаев Р.А.
<b>3.3. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Успех каждого ребенка»</b>			
3.3.1.	Развитие системы дополнительного образования в образовательных учреждениях города (школы, детские сады)	В течение года	Мищерин А.А., руководители ОУ
3.3.2.	Создание новых мест дополнительного образования туристско-краеведческой направленности на базе МБОУ	В течение года	Станция туризма и экскурсий
3.3.3.	Создание условий для выявления, сопровождения одаренных детей и обеспечения их участия во всероссийской олимпиаде школьников, др. интеллектуальных конкурсах	В течение года	Данилова Н.А., Вафина И.А., Маслова М.А., руководители ОУ
3.3.4.	Организация участия обучающихся 8-11 классов в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	В течение года	Данилова Н.А., Вафина И.А.
3.3.5.	Контроль проведения мероприятий по формированию информационно-	В течение года	Запрягаев Р.А.

	телекоммуникационной инфраструктуры в общеобразовательных учреждениях		
<b>3.4. Реализация мероприятий муниципальной составляющей регионального проекта «Учитель будущего»</b>			
3.4.1.	Организация и проведение обучения специалистов ОО, сопровождающих процедуру аттестации педагогических работников	В течение года	ИМК
3.4.2.	Организация повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей)	В течение года	ИМК
3.4.3.	Организация участия педагогических и руководящих работников в конкурсном движении муниципального и регионального уровня	В течение года	ИМК
3.4.4.	Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования	В течение года	ИМК
3.4.5.	Формирование института наставничества среди работников системы общего образования и дополнительного образования детей	В течение года	ИМК
<b>3.5. Анализ выполнения муниципальных программ, проектов, муниципальных заданий</b>			
3.5.1.	Отчет о выполнении муниципальных программ за 2021 год в отдел по экономике Администрации города Рубцовска	Апрель	Костенко Т.В., Алексеева В.В.
3.5.2.	Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Рубцовска» на 2021-2024 годы	Январь	Костенко Т.В., Буконкина Л.В., Алексеева В.В.
3.5.3.	Формирование муниципального задания на 2022 год в системе «Электронный бюджет»	Декабрь	Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.5.4.	Утверждение муниципальных заданий муниципальными организациями, находящимися в ведении МКУ «Управление образования» г.Рубцовска»	Декабрь	Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.5.5.	Корректировка муниципальных заданий муниципальными образовательными организациями	Сентябрь	Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.5.6.	Исполнение образовательными учреждениями качественных и количественных показателей муниципального задания за 2020 год. Отчет об исполнении муниципального задания за 2021 год	Февраль	Костенко Т.В., Гузеева С.В.

3.5.7.	Анализ административных регламентов, регулирующих предоставление приоритетных услуг	Январь-март	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Гузеева С.В.
3.5.8.	Итоговый отчет муниципальной системы образования г. Рубцовска (аналитический отчет)	Октябрь	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
3.5.9.	Контроль исполнения подпрограмм муниципальной целевой программы «Развитие системы образования города Рубцовска на 2021-2024 годы»	Ежеквартально	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
3.5.10.	Мониторинг достижения показателей региональных проектов в рамках Национального проекта «Образование»	Ежеквартально	Данилова Н.А., Костенко Т.В., Алексеева В.В.
3.5.11.	Подготовка информации об исполнении рекомендаций протокола заседания Совета по вопросам развития местного самоуправления	Ежеквартально	Данилова Н.А., Костенко Т.В.

**IV. Вопросы, выносимые для обсуждения на совещания руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений**

**4.1. Совещания директоров ОУ, УДО (последний вторник месяца)**

4.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации в ОУ профориентационной работы, о выполнении показателей в рамках региональных проектов;</li> <li>- Об организации работы со школами, включенными в список школ с низкими образовательными результатами;</li> <li>- Об исполнении приказа от 25.10.2021 № 463 «О соблюдении санитарных требований в части предоставления информации по классам и предоставления предписаний»;</li> <li>- О необходимости осмечивания работ, получения коммерческих предложений для исполнения предписаний Пожнадзора и Роспотребнадзора</li> </ul>	Январь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Доставалов А.А.
4.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в системе образования города Рубцовска;</li> <li>- О результатах организации работы с одаренными обучающимися, обучающимися, проявляющими способности и таланты</li> </ul>	Февраль	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результаты мониторинга функционирования сайтов образовательных учреждений;</li> <li>- Вопросы подготовки к осуществлению ремонтных работ в ОУ летом 2022 года;</li> <li>- О ходе подготовки к ГИА – 2022;</li> <li>- О работе ППМС – службы в образовательных учреждениях (итоги учредительного контроля)</li> </ul>	Март	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Доставалов А.А.



4.1.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации летней оздоровительной кампании 2022 года;</li> <li>- О подготовке и проведении учебных сборов юношей – учащихся 10-х классов в 2022 году;</li> <li>- О подготовке и организации городских мероприятий 2021-2022 учебного года (чествование медалистов, победителей Всероссийской олимпиады школьников);</li> <li>- Результаты мониторинга размещения образовательными учреждениями отчетов по самообследованию; анализ содержания отчетов по самообследованию (итоги учредительного контроля)</li> </ul>	Апрель	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О функционированию служб медиации в ОУ, соответствие деятельности классных руководителей современным требованиям (по итогам учредительного контроля);</li> <li>- Об окончании 2021-2022 учебного года;</li> <li>- О подготовке и организации городских мероприятий для выпускников 11-х классов 2021-2022 учебного года;</li> <li>- О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предпринимаемых ОО в летний период в соответствии с требованиями законодательства (включая временное трудоустройство)</li> </ul>	Май	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах 2021-2022 учебного года;</li> <li>- Об итогах организации учебных сборов юношей 10-х классов;</li> <li>- Об итогах работы лагерей с дневным пребыванием в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска</li> </ul>	Июнь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.7.	- Августовская конференция	Август	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.1.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги летней оздоровительной кампании 2022 года;</li> <li>- О предварительных итогах ГИА – 2022, задачах по подготовке ГИА – 2023</li> </ul>	Сентябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.,
4.1.9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах приема отчетов ОО-1 в сентябре 2022 года;</li> <li>- Об организации конкурсов профессионального мастерства в 2022 году;</li> <li>- О начале отопительного сезона;</li> <li>- Итоги учредительного контроля за истекший период 2022 года</li> </ul>	Октябрь	Данилова Н.А.
4.1.10.	- Результаты работы по профессиональной подготовке/переподготовке педагогических работников образовательных учреждений города	Ноябрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Куценко С.Н.

	Рубцовска в 2022 году; - О подготовке к новогодним мероприятиям		
4.1.11.	- Об итогах работы за 2022 год, задачах на 2023 год. Уточнение плана работы на год; - Об итогах проведения новогодних мероприятий	Декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Буконкина Л.В.
<b>4.2. Совещания заместителей директоров по учебной работе (третья среда месяца)</b>			
4.2.1.	- Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год. Уточнение плана работы на 2022 год; - Об учредительном контроле в 2022 году; - О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов	Январь	Данилова Н.А.
4.2.2.	- Об организации семейного образования обучающихся; - Об организации методической работы в ОУ	Февраль	Данилова Н.А.
4.2.3.	- Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников; - О подготовке к ГИА – 2022; - О взаимодействии с Центром диагностики и консультирования г.Рубцовска по вопросам организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ; - Об итогах учредительного контроля за истекший период 2022 года	Март	Данилова Н.А.
4.2.4.	- Об организации ППМС-помощи; - Качество подготовки учащихся по естественно-научным предметам	Апрель	Данилова Н.А.
4.2.5.	- О готовности к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2022 году, включая работу с педагогическими работниками – организаторами в аудитории и вне аудитории, общественными наблюдателями	Май	Данилова Н.А., Вафина И.А.
4.2.6.	- Итоги учебной работы за 2021-2022 учебный год; - Корректировка плана работы на второе полугодие	Июнь	Данилова Н.А.
4.2.7.	- Августовская конференция- 2022	Август	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
4.2.8.	- Результаты аттестации педагогических работников. Проблемы. Пути решения проблем; - О проведении школьного и	Сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.

	муниципального этапов ВСОШ		
4.2.9.	- Итоги ГИА – 2022; - О соблюдении требований законодательства в сфере образования (итоги учредительного контроля за истекший период)	Октябрь	Данилова Н.А.
4.2.10.	- Итоги учредительного контроля по вопросам организации учебной деятельности; - Планирование работы на 2023 год; - О подготовке к ГИА - 2023	Ноябрь	Данилова Н.А.
4.2.11.	- О предварительных результатах освоения основных общеобразовательных программ обучающимися школ города Рубцовска на конец первого полугодия	Декабрь	Данилова Н.А.
<b>4.3. Совещания заместителей директоров по воспитательной работе (второй четверг месяца)</b>			
4.3.1.	- Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год. Уточнение плана работы на год; - О необходимости организации эффективной работы в ОУ по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних	13 января	Данилова Н.А.
4.3.2.	- Об организации в ОУ профориентационной работы, о выполнении показателей в рамках региональных проектов; - Об организации профилактической работы совместно с сотрудниками КГБУЗ «АКЦПБ со СПИДом	10 февраля	Данилова Н.А.
4.3.3.	- О реализации программ воспитания в ОУ за истекший период; - Об итогах учредительного контроля по организации ППМС-помощи и реализации программ по формированию жизнестойкости для школьников муниципальных общеобразовательных учреждений	10 марта	Данилова Н.А.
4.3.4.	- О результатах реализации Комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае - О подготовке к летней оздоровительной кампании – 2022; - О подготовке к проведению десятидневных учебных сборов десятиклассников в 2022 году	14 апреля	Данилова Н.А.

4.3.5.	Круглый стол для заместителей директора по ВР общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Рубцовска по вопросам взаимодействия в рамках реализации городских воспитательных мероприятий (включая «Российское движение школьников» и Юнармию); - Мониторинг эффективности воспитательной работы в ОУ	12 мая	Данилова Н.А.
4.3.6.	- Августовская конференция-2022 - Работа МО заместителей по воспитательной работе «Классное руководство в рамках действующего законодательства»	25 августа	Данилова Н.А.
4.3.7.	- Об итогах летней оздоровительной кампании 2022 года; - Об определении выпускников 9-х, 11-х классов в 2022 году; - Организация работы служб примирения в общеобразовательных учреждениях (практикум)	22 сентября	Данилова Н.А.
4.3.8.	- Об итогах работы СДПО, о работе ДЮП (МБУ ДО «Детско-юношеский центр»)	13 октября	Данилова Н.А.
4.3.9.	- Об организации работы с обучающимися в образовательных учреждениях города Рубцовска, направленной на противодействие коррупции; - О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Результаты мониторинга. Требования законодательства. Проблемы, пути их решения	10 ноября	Данилова Н.А.
4.3.10.	- О подготовке и проведении новогодних мероприятий; - Дополнительное образование детей в ОУ	8 декабря	Данилова Н.А.
<b>4.4. Совещания заведующих ДОУ (последний вторник месяца)</b>			
4.4.1.	- Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год; - Главные изменения законодательства в сфере образования. Обзор нормативных документов. Соответствие локальных актов ДОУ действующему законодательству РФ и ФГОС ДО; - Об устранении замечаний по предписаниям контрольно-надзорных органов в 2021 году; - Концепция развития образования: Национальные и региональные проекты. Реализация основных направлений на	Январь	Гузеева С.В., Вафина И.А.

	<p>муниципальном уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование электронной базы данных по детям, подлежащим обучению по образовательным программам дошкольного образования</li> </ul>		
4.4.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги плановой выездной комплексной проверки МБДОУ «Детский сад № 50 «Росточек»;</li> <li>- Анализ содержания отчетов по самообследованию за 2020 год;</li> <li>- Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ, физического развития, готовности к школе за 2021 год.</li> </ul>	Февраль	Гузеева С.В.,
4.4.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О работе с обращениями граждан в образовательных учреждениях города Рубцовска;</li> <li>- Итоги тематической проверки «Организация физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» (МАДОУ «Детский сад №32 «Счастливое детство»);</li> <li>- Итоги тематической проверки по созданию условий для реализации ФГОС ДО (выездная проверка) «Дошкольное отделение «Непоседы» при МБОУ СОШ № 18</li> </ul>	Март	Гузеева С.В.,
4.4.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ организации питания в ДОУ за 1 квартал;</li> <li>- Подготовка отчета о выполнении МЗ за 1 квартал;</li> <li>- Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми;</li> <li>- Итоги тематической проверки «Создание условий для реализации ФГОС ДО СП при МБОУ «Гимназия «Планета Детства»</li> </ul>	Апрель	Гузеева С.В., Алексеева В.В.
4.4.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Комплектование муниципальных бюджетных образовательных учреждений детьми;</li> <li>- Вопросы подготовки к осуществлению плановых ремонтных работ в ДОУ</li> </ul>	Май	Гузеева С.В.
4.4.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация региональных проектов в рамках национального проекта «Образование»; Итоги тематической проверок «Внутриучрежденческий контроль» МБДОУ «Детский сад № 47 «Елочка», МБДОУ «Детский сад № 46 «Светлячок»</li> </ul>	Июнь	Гузеева С.В.
4.4.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчёт о выполнении муниципального задания за 6 месяцев;</li> <li>- Анализ организации питания в ДОУ за 6 месяцев;</li> </ul>	Июль	Алексеева В.В. Гузеева С.В.,

4.4.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обзор нормативных документов (изменения в законодательстве в сфере образования);</li> <li>- Итоги готовности ДОУ к новому учебному году</li> <li>Результаты мониторинга отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений;</li> </ul>	Август	Гузеева С.В.
4.4.9.	<p>О результатах учредительного контроля по вопросам организации воспитательной работы в ДОУ</p> <p>Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации. Развитие кадрового потенциала.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги тематической проверки «Организация физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» МБДОУ «Детский сад № 48 «Ручеек»</li> </ul>	Сентябрь	Гузеева С.В.
4.4.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев;</li> <li>- Анализ организации питания в ДОУ за 9 месяцев;</li> <li>- Итоги тематической проверки «Организация работы групп раннего возраста» МБДОУ «Детский сад № 41 комбинированного вида «Рябинка» МБДОУ «ЦРР - детский сад № 53 «Топтыжка»</li> </ul>	Октябрь	Гузеева С.В.
4.4.11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги комплексной проверки МБДОУ «Детский сад № 30 «Незабудка»,</li> </ul>	Ноябрь	Гузеева С.В.
4.4.12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах работы за 2021 год, задачах на 2022 год;</li> <li>- Муниципальное задание на оказание услуг дошкольного образования на 2022 год</li> </ul>	Декабрь	Гузеева С.В.
<b>4.6. Школа заведующих</b>			
4.5.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение процедуры самообследования ДОУ.</li> <li>Изменения в законодательстве сферы образования в части реализации воспитательной компоненты</li> </ul>	Январь	Гузеева С.В.
4.5.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы консультационных центров и служб ранней помощи ДОУ для детей от 1,5 до 7- лет, качество оказываемых услуг (из опыта работы ДОУ № 45, 23)</li> </ul>	Февраль	Гузеева С.В., Пироженко Е.И., Аржанцева А.А.
4.5.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение функционирования ДОУ в рамках программы «Доступная среда»;</li> </ul>	Март	Гузеева С.В., Полторацкая Н.Н., Ахмадулина И.В.

4.5.4.	- Рабочая программа педагога ДОО: нормативные требования, соответствие ООП	Июнь	Гузеева С.В., Клейн М.Р., Граф О.Ф.
4.5.5.	- Современные подходы в работе с детьми раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении (вариативные формы)	Август	Гузеева С.В., Сердюк О.И. Гриценко Т.М.
4.5.6.	Система управленческих мероприятий в поддержке и закреплении молодых педагогов в образовательной организации. Наставничество.	Сентябрь	Такмакова О.В.
4.5.7.	Связь внутренней и внешней оценки качества дошкольного образования. Осуществление преемственности.	Октябрь	Гузеева С.В., Червева Е.И.

## V. Обеспечение повышения качества образования

### 5.1. Сопровождение реализации ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО

5.1.1.	Круглый стол «Преемственность дошкольного и начального уровня образования»	Март	Гимназия № 8, МБДОУ «Детский сад № 56 «Ромашка»
5.1.2.	Использование современных технологий в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО по образовательным областям	Апрель	МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок»
5.1.3.	Семинар «Обновление подходов к организации ППРС»	Май	МАДОУ «Детский сад № 32 «Счастливое детство»
5.1.4.	Управление моделью развития образования детей раннего возраста	Сентябрь	МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»
5.1.5.	Круглый стол «развитие поддержка инициативы детей дошкольного возраста: вариативные формы, методы, способы, средства»	Октябрь	МБДОУ «ЦРР-детский сад № 55 «Истоки»
5.1.6.	Экспертиза соответствия ООП дошкольного образования требованиям Действующему законодательству, ФГОС ДО	Март	Экспертиза соответствия ООП дошкольного образования требованиям ФГОС ДО
5.1.7.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МДОУ по вопросам введения ФГОС ДО, изучение опыта работы других регионов	В течение года по графику	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
5.1.8.	Панорама педагогических идей «ФГОС в практике»	Март	СОШ № 19
5.1.9.	Презентация опыта «Современные подходы к организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в режиме онлайн»	Март	СОШ № 18
5.1.10.	Городской семинар «Коммуникативно- деятельностный подход на уроках и во	Апрель	СОШ 10

	внеурочной деятельности»		
5.1.11.	Формирование метапредметных результатов через решение проектных задач	Октябрь	МБОУ «Гимназия «Планета Детства»
5.1.12.	Педагогический квест «Формирование функциональной грамотности обучающихся в условиях реализации ФГОС»	Ноябрь	Гимназия № 3
<b>5.2. Реализация концепции дополнительного образования</b>			
5.2.1.	Апробация единой системы учета личных достижений детей в конкурсных мероприятиях в формате электронного портфолио	В течение года	Данилова Н.А.
5.2.2.	Развитие механизмов интеграции общего и дополнительного образования, обеспечивающих расширение вариативности образования	В течение года	Данилова Н.А.
<b>5.3. Организация подготовки и проведение государственной итоговой аттестации</b>			
5.3.1	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года (формирование базы данных выпускников, организаторов ЕГЭ, состава ГЭК, изучение нормативных документов)	Ноябрь-декабрь, январь-февраль	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А.
5.3.2.	Организация изучения нормативных правовых документов, распорядительных актов, инструктивных материалов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с различными категориями участников образовательного процесса.	Январь-май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А., администрация МБОУ
5.3.3.	Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА	Февраль-апрель 2021	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ППЭ, руководители ОУ
5.3.4.	Организация участия в обучении на региональном уровне уполномоченных представителей ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ	март-апрель 2021	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
5.3.5.	Организация участия в обучении на муниципальном уровне организаторов ППЭ ГИА-9	Март-апрель	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ОУ
5.3.6.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению к ГИА	Для ГИА-9 – апрель-май, для ГИА-11 – февраль-май	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А., руководители ОУ
5.3.7.	Консультирование руководителей ППЭ,	Март-июль	Запрягаев Р.А.



	членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования систем видеонаблюдения, печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ		
5.3.8.	Сбор сведений: о предварительном количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве участников ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; о предварительном количестве выпускников 11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; об участии в ЕГЭ и количестве детей с ограниченными возможностями здоровья; об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ и др.	Январь-февраль	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
5.3.9.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в том числе: о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	Январь-май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А., администрация МБОУ
5.3.10.	Регистрация участников ЕГЭ 2022 года	До 01.02.	Запрягаев Р.А.
5.3.11.	Организация и проведение тренировочного итогового собеседования выпускников 9 классов	03.02.	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
5.3.12.	Регистрация участников итогового собеседования выпускников 9 классов	27.01. 24.02. 04.05.	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
5.3.13.	Организация и проведение итогового собеседования выпускников 9 классов	09.02. 09.03. 16.05.	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
5.3.14.	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: работа ТПМПК, сбор данных об обучающихся, выбравших форму ГВЭ, на дому, создание условий в ППЭ для ОВЗ)	Февраль-март	Данилова Н.А., Вафина И.А., Швец С.Н.

5.3.15.	Организация общественного наблюдения	Март-апрель	Данилова Н.А., Вафина И.А.
5.3.16.	Семинар-совещание руководителей пунктов проведения экзаменов (ППЭ)	Март	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
5.3.17.	Семинар-совещание руководителей ППЭ и уполномоченных ГЭК	Апрель	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
5.3.18.	Организация и проведение итогового сочинения выпускников 11 классов	02.02. 04.05. 02.12.	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
5.3.19.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года	Май-июнь	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
5.3.20.	Проведение пробных экзаменов	Февраль-апрель	Руководители МБОУ
5.3.21.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ	Апрель-май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А.
5.3.22.	Организация и проведение заседаний городских методических объединений по вопросам изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам подготовки выпускников 2021 года к ГИА	Февраль-апрель	Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители городских МО
5.3.23.	Организация работы факультативов в помощь выпускникам ОУ по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Январь-май	Администрация МБОУ
5.3.24.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по вопросам организации, подготовки и проведения экзаменов	Январь-май	Администрация МБОУ
5.3.25.	Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по обеспечению общественного порядка в ходе ГИА	Апрель-май	Данилова Н.А., Вафина И.А.
5.3.26.	Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Алтайэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ОГЭ в период проведения экзаменов	Апрель-май	Доставалов А.А., Запрягаев Р. А., Данилова Н.А.
5.3.27.	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Март-май	Запрягаев Р.А.
5.3.28.	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения государственной итоговой аттестации 2021 года	Июнь-сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.

5.3.29.	Организация проведения репетиционного итогового сочинения в 11 классах	Октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрыгаев Р.А.
<b>VI. Повышение профессиональных компетентностей работников образования</b>			
<b>6.1. Курсы повышения квалификации</b>			
6.1.1.	Учителя русского языка и литературы ОО, участниц проекта 500+ (ШНОР)	В течение года	ИМК
6.1.2.	Учителя русского языка и литературы, истории и обществознания, музыки, ИЗО пилотных ОО по переходу на ФГОС ООО третьего поколения	В течение года	ИМК
6.1.3.	Для участников краевого этапа конкурса «Учитель года Алтая – 2022» «Развитие профессионального мастерства учителя»	с 19.12. по 22.12.2022	ИМК
6.1.4.	Установочный семинар для участников конкурса «Самый классный классный»	Март	ИМК
6.1.5.	Для победителей муниципального этапа в номинации «Педагогический дебют – 2022» «Развитие психолого-педагогической компетентности молодого учителя»	с 05.12. по 07.12.2022	ИМК
6.1.6.	Руководящие и педагогические работники образовательных организаций, методисты, специалисты «Достижение новых образовательных результатов через реализацию деятельностных практик»	В течение года	ИМК
6.1.7.	Обучение муниципальных команд и педагогов ШНОР методикам по внедрению модели школьной системы управления качеством в ОО, новым педагогическим технологиям	В течение года	ИМК
6.1.8.	Мониторинг по повышению квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников на сайте «АИЦТиОКО им.О.Р. Львова »	Раз в квартал	ИМК
<b>6.2. Развитие учительского потенциала (мероприятия для педагогов и образовательных учреждений)</b>			
6.2.1.	Краевой этап конкурса «Учитель года-2022»	Январь-март	ИМК
6.2.2.	Краевой (заочный ) этап номинации «Педагогический дебют-2022»	Январь	ИМК
6.2.3.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года – 2022»;	Октябрь - ноябрь	ИМК
6.2.4.	Муниципальный этап номинации «Педагогический дебют- 2022»;	Ноябрь-декабрь	ИМК

6.2.5.	Краевой грантовый конкурс «Я считаю»	Октябрь - январь	ИМК
6.2.6.	Региональный этап 4-го Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивна школа России»	Июнь-сентябрь	ИМК
6.2.7.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Школа- территория здоровья»	Июнь-октябрь	ИМК
6.2.8.	Региональный этап 23-го конкурса «За нравственный подвиг учителя»	Январь--февраль	ИМК
6.2.9.	Конкурс на получение денежного поощрения Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками краевых государственных и муниципальных образовательных организаций, учителями (50 тыс. руб.)	Март-май	ИМК
6.2.10.	Конкурс на выплату денежного поощрения лучшим учителям	Март-июнь	ИМК
6.2.11.	Краевой конкурс «Новая школа – школа здоровья»	Апрель-ноябрь	ИМК
6.2.12.	Летний «Фестиваль психологических практик»	Июнь	ИМК
6.2.13.	Краевая неделя психологии	Ноябрь	ИМК
6.2.14.	Краевой конкурс «Учитель здоровья-2022»	Апрель-декабрь	ИМК
6.2.15.	Краевой конкурс психолого-педагогических программ	Сентябрь - октябрь	ИМК
6.2.16.	Заседания клуба «Учитель года»	По дополнительному графику	Н.А.Данилова, Н.В.Бердюгина

### 6.3. Работа школьных округов (ШОО)

6.3.1.	«Организация работы по повышению функциональной грамотности естественно – научного направления» (На базе МБОУ «Гимназия «Планета Детства», очно)	Февраль	круглый стол (совместное заседание ММО учителей химии и биологии)
6.3.3.	Семинар «Роль дополнительной образовательной программы в формировании личности». Участники - все школы округа	Март	МБОУ «СОШ №10 «ККЮС» (Западный округ)
6.3.4.	Педагогический марафон по функциональной грамотности «Практико-ориентированное содержание образования: как формировать у школьников навыки практической деятельности» Участники - все школы округа	Апрель	МБОУ «Гимназия №3» (Центральный округ)
	Методический совет «Методическое сопровождение преподавания предметов, мастер-классов, открытых уроков и внеклассных мероприятий, включая	Май	МБОУ «СОШ №1» (Северный округ)

	педагогов, прошедших профпереподготовку по дополнительной специальности». Участники - все школы округа		
<b>6.4. Работа со ШНОР</b>			
6.4.1.	Проведение мониторинга по повышению профессионального мастерства педагогических работников ШНОР	Ноябрь	ИМК
6.4.2.	Методические выходы в ШНОР в целях методического сопровождения по повышению профессионального роста	По отдельному графику	ИМК
6.4.3.	Отчет из опыта работы ШНОР МБОУ СОШ №23 ,СОШ 13, О(с)ОШ №1 «Об организации методического сопровождения педагогов по устранению выявленных профессиональных дефицитов в рамках школы и организационно-методического сопровождения педагогов, прошедших ПП»	Март - апрель	ИМК Круглый стол МКУ «Управление образование»
6.4.4.	Диалоговая площадка «Механизмы повышения эффективности работы ШНОР МБОУ «СОШ №19» (очно)	30 марта	ИМК
<b>6.5.Аттестация</b>			
6.5.1.	Формирование списков на аттестацию педагогических и руководящих работников, отправка списков в край	10.01. 08.04. 08.07. 07.10.	ИМК
6.5.2.	Формирование аттестационных дел педагогов ДОУ, педагогов дополнительного образования и отправка их в АИРО согласно графика приема	Февраль Май Август Ноябрь	ИМК
6.5.3.	Отправка заявок на прохождение квалификационных испытаний аттестующихся руководителей (тестирование)	10.01. 08.04. 08.07. 07.10.	ИМК
6.5.4.	Проведение квалификационного испытания (собеседование) с аттестующимися руководителями. Проведение заседания муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей.	По приказу МКУ «Управление образования» раз в квартал	ИМК
<b>6.6. Семинары, конкурсы, проекты школьных библиотек</b>			
6.6.1.	«Библиотека как площадка для реализации творческих способностей учащихся» Семинар библиотекарей (Гимназия «Планета Детства»)	Февраль	Костенко Т.В.
6.6.2.	Городской конкурс «Наша школьная библиотека»	Февраль-апрель	Костенко Т.В.

6.6.3.	Единая неделя детской книги в рамках работы школьных библиотек	Апрель	Костенко Т.В.
6.6.4.	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май	Костенко Т.В.
6.6.5.	Цикл мероприятий школьных библиотек к 130-летию города Рубцовска «Мой город: прошлое, настоящее, будущее»	Сентябрь	Костенко Т.В.
6.6.6.	Международный день школьных библиотек. Городской месячник школьных библиотек	Октябрь	Костенко Т.В.
6.6.7.	Семинар-практикум для школьных библиотекарей «Использование современных образовательных технологий для повышения уровня мотивации у обучающихся к чтению и изучению художественной литературы»	Ноябрь	Костенко Т.В.
6.6.8.	Цикл семинаров «Формирование учебных фондов образовательных организаций с учетом изменения ФПУ»	Ежеквартально	Костенко Т.В.
<b>VII. Выставки, конференции</b>			
7.1.	Региональная научно-практическая конференция «Здоровое поколение 21 века»	Ноябрь	Куценко С.Н., руководители ОУ
7.2.	XII научно-практическая конференция краевого УМО в системе общего образования Алтайского края «Дни образования на Алтае»	Сентябрь	Данилова Н.А., Куценко С.Н., руководители ОУ
<b>VIII. Функционирование библиотечной системы в образовательных учреждениях муниципалитета</b>			
8.1.	Инвентаризация и анализ состояния муниципальных фондов школьных библиотек, базы данных фондов учебников	Февраль, сентябрь	Костенко Т.В.
8.2.	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений по обеспечению обучающихся учебниками в 2022-2023 учебном году	Февраль, март	Костенко Т.В.
8.3.	Формирование на основе анализа учебных фондов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального обменного фонда УМК на 2022-2023 учебный год	Апрель	Костенко Т.В.
8.4.	Координация и контроль межшкольного обмена учебниками. Единый фонд неиспользованной учебной литературы	В течение года	Костенко Т.В.
8.5.	Формирование и утверждение заказов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на	Апрель, май	Костенко Т.В.

	учебники в соответствии с реализуемыми учебными планами и учебно-методическими комплектами, имеющимися фондами, количеством обучающихся по тому или иному учебнику		
8.6.	Изучение показателей эффективности деятельности школьных библиотек, в том числе движение фондов, обеспеченность книгами, обращаемость, читаемость	Декабрь, июль	Костенко Т.В.
8.7.	Подготовка муниципального списка учебников согласно рекомендованным федеральным перечням (совместно с методистами-предметниками)	В течение года	Костенко Т.В.
8.8.	Информационно-методическое сопровождение внедрения новых учебников обновленных ФГОС	В течение года	Костенко Т.В.
8.9.	Контроль за ходом поступления учебников в школу и расходованием средств на приобретение учебников	Апрель-декабрь	Костенко Т.В.
<b>IX. Собеседования с руководителями муниципальных образовательных учреждений (тематика)</b>			
9.1.	Учебный план образовательного учреждения. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. План внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
9.2.	Режим работы образовательного учреждения	Сентябрь	Данилова Н.А.
9.3.	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуальное обучение детей с ОВЗ на дому	Сентябрь-октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
9.4.	Об итогах комплектования учреждений дополнительного образования	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
9.5.	О занятости детей в системе дополнительного образования, программном обеспечении дополнительного образования	Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
9.6.	О внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных формах учета	Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
9.7.	О состоянии образования детей с ОВЗ	Октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
9.8.	О реализации целевых программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
9.9.	Организация работы групп раннего возраста от 1,5 до 3 лет	Апрель	Гузеева С.В.
9.10.	Организация работы консультационно-	Август	Гузеева С.В.

	методических центров поддержки родителей, имеющих детей раннего возраста, не посещающих дошкольные учреждения		
9.11.	Организация внутриучрежденческого контроля	Март	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
<b>Х. Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, выявление и поддержка одаренных и талантливых детей</b>			
<b>Работа с одаренными и талантливыми детьми</b>			
10.1.	Участие школьников в зимних и летних учебно-тренировочных сборах одаренных школьников по химии, физике, математике	Январь, август	Вафина И.А.
10.2.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам	Январь-февраль	Вафина И.А., Михайлюк Е.И.
10.3.	Олимпиада школьников, обучающихся в объединениях дополнительного образования эколого-биологической направленности	Март	Вафина И.А., Маслова М.А., Наместникова Н.М.
10.4.	Краевая олимпиада по робототехнике	Март	Вафина И.А., Наместникова Н.М.
10.5.	Установочная сессия открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»	Ноябрь	Вафина И.А.
10.6.	Участие в научно-практической конференции открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»	Май	Вафина И.А.
10.7.	Конкурс исследовательских и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» (очный тур)	Апрель	Маслова М.А., Наместникова Н.М., Гузеева С.В.
10.8.	Городской конкурс исследовательских работ «Интеллектуал»	Март	Вафина И.А., Михайлюк Е.И.
10.9.	Проведение школьного и муниципального этапов Всероссийского конкурса сочинений	Сентябрь- октябрь	Вафина И.А., Осипова Е.М.
10.10.	Проведение школьного и муниципального этапов конкурса сочинений «Особенный ребенок в обществе»	Сентябрь- октябрь	Вафина И.А., Осипова Е.М.
10.11.	Чествование победителей и призеров муниципального, краевого, Всероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников по	Апрель	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Вафина И.А.



общеобразовательным предметам в  
Администрации города Рубцовска

## XI. Воспитательная работа

### 11.1.Гражданское воспитание

11.1.1.	Праздник «Солнечный круг» ко Дню защиты детей на мемориале «Непокоренные»	Июнь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.2.	Познавательльно-развлекательная программа «Главный праздник сентября», посвященная Дню Знаний.	Сентябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.3.	Участие в проведении мероприятий: «День России»; «День государственного флага России»; «День народного единства»; «День Конституции Российской Федерации»	Июнь Август Ноябрь Декабрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.4.	Участие в проведении мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.5.	Всероссийский открытый урок ОБЖ	По дополнительному плану	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.6.	Слет наставников учреждений дополнительного образования	Август Сентябрь	Маслова М.А., Все УДО
11.1.7.	Размещение информации о проведении мероприятий на сайте МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Постоянно	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.8.	Инструктаж с обучающимися «Правила поведения при угрозе террористического акта»	Сентябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.9.	Организация работы органов ученического самоуправления (городская детская организация «Союз», РДШ, детские организации МБОУ, советы старшеклассников и т.д.)	Февраль, май сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.10.	Организация мероприятий приуроченных к Всероссийскому Дню правовой помощи (20 ноября)	Ноябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.1.11.	Городской литературно-музыкальный	Ноябрь	Маслова М.А.,

	конкурс «Хоровод Единства»		Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.12.	Городской конкурс презентаций деятельности отрядов ЮИД «Всегда вместе, всегда рядом за безопасность всем отрядом!»	Апрель	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.13.	Конкурс социальных видеороликов «Такая история»	Апрель	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.14.	Городская акция «Чудо-дерево»	Сентябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.15.	Городская акция «Засветись» среди команд ЮИД	Октябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.1.16.	Городской смотр-конкурс уголков ДЮП и ЮИД	Сентябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
<b>11.2. Патриотическое воспитание</b>			
11.2.1.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, выводу советских войск из Афганистана	Февраль	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.2.	Городской митинг на мемориале «Непокоренные» «Да будет мир!»	Сентябрь	Данилова Н.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.2.3.	Месячник патриотического воспитания и годовщина со дня вывода советских войск из Афганистана	Январь Февраль	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.4.	Размещение информации о проведении мероприятий патриотической направленности на сайте МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Постоянно	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.5.	Первенство города Рубцовска по армейскому рукопашному бою	Декабрь	МБУ ДО «ЦРТ»
11.2.6.	Городской конкурс чтецов «Моя родина»	Сентябрь	Маслова М.А.,

			заместители по воспитательной работе
11.2.7.	Социальная акция «Память наших сердец» (уход за воинскими захоронениями, памятниками, расположенными в городе Рубцовске, их благоустройство)	Апрель, Май, Июнь, Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.8.	Муниципальный этап краевого конкурса «Пою мое Отечество»	Январь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе, все УДО
11.2.9.	Участие в мероприятиях, посвященных памяти Великой отечественной войны	Май	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.10.	Торжественный митинг на мемориале «Непокоренные», посвященный Дню Победы	Май	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.2.11.	Городской конкурс чтецов «Подвиг и память» ко Дню Победы	Май	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.2.12.	Проведение месячника гражданской обороны	До 23.02	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.13.	Городские соревнования на переходящий кубок «Турнир допризывника», посвященные празднованию Дня защитника Отечества	Февраль	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.14.	Городской смотр строя и песни	Февраль	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.15.	Городской турнир по шахматам на призы клуба «Белая ладья»	Февраль	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.2.16.	Шахматный турнир посвященный «Дню защитника отечества»	Февраль	Маслова М.А., МБУ ДО «ЦВР «Малая Академия»
11.2.17.	Городская интеллектуально-творческая онлайн - игра «Русский солдат умом и силой богат»	Февраль	Маслова М.А., заместители по воспитательной

			работе
11.2.18.	Парад военной техники «Память сердца»	Май	Маслова М.А., МБУ ДО «ЦВР «Малая Академия»
11.2.19.	Исполнение совместного плана работы с Алтайской региональной патриотической общественной организацией ветеранов Воздушно-десантных войск и войск специального назначения «Союз десантников»	По дополнительному плану	Шумаков А.Г., МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий»
<b>11.3. Духовно-нравственное воспитание</b>			
11.3.1.	Окружной конкурс театральных коллективов «Театральное авеню»	Март	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.3.2.	Городская акция милосердия «Дети-детям»	Октябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.3.3.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.3.4.	Первенство города по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	Январь	Маслова М.А., Шумаков А.Г.
11.3.5.	Соревнования Рубцовского образовательного округа по спортивному ориентированию на лыжах	Январь	Маслова М.А., Шумаков А.Г.
11.3.6.	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут всё»!	Декабрь-март	Маслова М.А., МБУ ДО «ЦВР «Малая Академия»
11.3.7.	Городская интеллектуально-экономическая игра «Сила разума»	Январь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.3.8.	Встречи с представителями общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений	Сентябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.3.9.	Городской конкурс рисунков «Как прекрасен этот мир», для детей с ОВЗ	Декабрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной

			работе
	Участие в краевой профильной смене ДЮП	Август	Удод В.Ю., МБУ ДО «ДЮЦ»
<b>11.4. Художественно-эстетическое воспитание</b>			
11.4.1.	Городской дистанционный конкурс рисунков «Вальс цветов» (для учащихся школ города 7-18 лет)	25.02.	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.4.2.	Городской дистанционный конкурс «Литературное кафе «Русская поэзия в музыке и красках»	Март	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.4.3.	Городской конкурс юных модельеров «Платье моей мечты»	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.4.4.	Познавательная программа «У Лукоморья...»	Июнь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.4.5.	Городская праздничная программа «Здравствуй, школа»	Сентябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.4.6.	Городской музыкальный конкурс «Песенка-чудесенка»	Октябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.4.7.	Городской творческий конкурс «Чудеса, да и только!»	Ноябрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.4.8.	Проведений мероприятий, посвященных празднованию: 8 марта; Дня Матери; Дня отца; День пожилого человека.	Март, октябрь, ноябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.4.9.	Образовательные экскурсионные программы (онлайн)	Апрель, Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.4.10.	Городской конкурс юных дизайнеров «Шоу новогодних костюмов»	Декабрь	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.4.11.	Музейные уроки, библиотечные уроки,	Март,	Данилова Н.А.,

	виртуальные экскурсии, киноклубы, литературные гостиные и др.	Апрель, Май, Сентябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.4.12.	Посещение музеев, выставок, театров и др. учреждений культуры	Март, Апрель, Май, Сентябрь, Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.4.13.	Конкурсы, игры, проекты художественно-эстетической направленности	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Тематические классные часы, беседы направленных на изучение народных традиций, обрядов, праздников духовно – нравственного содержания	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Оказание методической и практической помощи образовательным учреждениям в проведении массовых туристических мероприятий	В течение года, по необходимости	Маслова М.А., Шумаков А.Г.
	Проведение в образовательных учреждениях встреч на туристские и краеведческие темы, пропаганда здорового образа жизни, занятия по начальной туристской подготовке	В течение года, по необходимости	Маслова М.А., Шумаков А.Г.
<b>11.5. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение</b>			
11.5.1.	Городской заочный конкурс «Союз лидеров»	Январь – февраль	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.5.2.	Слет трудовых бригад, посвященный открытию 5-й трудовой четверти «Нам до всего есть дело»	Июнь	Данилова Н.А., Маслова М.А., Наместникова Н.М
11.5.3.	Слет трудовых бригад, посвященный закрытию 5-й трудовой четверти «Нам до всего есть дело»	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., Наместникова Н.М .
11.5.4.	Городской фестиваль профессий «Профи-старт»	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.5.5.	Интеллектуальный клуб старшеклассников города «Золотая зебра»	Февраль Апрель Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., Фельдман А.З.
11.5.6.	Муниципальный этап краевого детско-юношеского творческого конкурса «Пожарная ярмарка-2021»	Март	Данилова Н.А., Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по

			воспитательной работе
11.5.7.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых празднованию Нового года и Рождества	Декабрь, Январь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе, руководители УДО
11.5.8.	Неделя науки	08.02 -12.02	Данилова Н.А., Вафина И.А.
11.5.9.	Участие в краевой профориентационной ярмарке «Строим будущее Алтая» для учащихся 10-11 классов	Октябрь	Вафина И.А.
11.5.10.	Участие в акции «Всероссийская профдиагностика -2021»	Октябрь	Вафина И.А.
11.6.11.	Организация и проведение профориентационных мероприятий в рамках ярмарки образовательных услуг «Построй свое будущее» для учащихся 9 классов	Декабрь	Вафина И.А.
<b>11.6. Экологическое воспитание</b>			
11.6.1.	Всероссийский детский конкурс научно-исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке»	Март	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.2.	Городской дистанционный конкурс «Видеоэнциклопедия «Окно в природу»	Апрель	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.6.3.	Проведение школьных экологических десантов, организация работы школьных экологических патрулей	Март, Апрель, Май, Июнь, Сентябрь, Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.4.	Ежегодная Всероссийская олимпиада «Эколята - молодые защитники природы»	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.5.	Изготовление и развешивание кормушек, кормление птиц)	Декабрь	Маслова М.А
11.6.6.	Открытие Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»: - Акция: «Клумба вместо мусорной кучи» - Акция: «Накорми животных»	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А., МБУ ДО «ЦВР «Малая Академия»

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Акция: «Конкурс плакатов добрых слов»</li> <li>- Акция: «Сохраним биосферу»</li> <li>- Акция: «Разукрасим урны в яркий цвет»</li> <li>- Акция: «Каждой пичужке свой дом»</li> <li>- Акция: «Мой чистый дворик»</li> </ul>		
11.6.7.	Окружной конкурс «Конструирование и робототехника-2022»	Декабрь - январь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.8.	Краевой этап конкурса учебно-исследовательских работ школьников «Дети Алтая исследуют окружающую среду»	Октябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.9.	Муниципальный этап Краевого слета агроэкологических объединений «Молодые хозяева Земли»	Апрель	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.6.10.	Неделя экологии «Сохраним планету чистой»	Апрель	Маслова М.А., МБУ ДО «ЦВР «Малая Академия»
<b>11.7. Мероприятия, направленные на профилактику употребления наркотических веществ, табакокурения, преступлений несовершеннолетних и в отношении детей, жестокого обращения с ними, выявление семейного неблагополучия, предупреждение травматизма и суицидального поведения несовершеннолетних в образовательных учреждениях г. Рубцовска</b>			
11.7.1.	Месячник профилактики употребления ПАВ	Июнь, Сентябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.7.2.	Городской дистанционный конкурс «Марафон здоровья», посвященный Всемирному Дню здоровья	Апрель	Маслова М.А., Удод В.Ю.
11.7.3.	Городской фестиваль многодетных семей «Мир дому твоему»	Май	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.7.4.	Городской дистанционный конкурс видеороликов «Семейная азбука начинается с «МЫ»	Май	Маслова М.А., Удод В.Ю., заместители по воспитательной работе
11.7.5.	Всероссийская антинаркотическая акция "Сообща, где торгуют смертью"	Март, Ноябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.7.6.	Месячник профилактики ВИЧ, СПИД, приуроченный ко Дню памяти умерших от СПИДа (третье воскресенье мая)	Май	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе



11.7.7.	Месячник "Семья": организация работы родительского патруля, рейды в семьи, выявление неблагополучных семей	Сентябрь	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.7.8.	Всемирный день борьбы со СПИДом	01 декабря	Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
11.7.9.	Участие в проведении межведомственной операции «Каникулы»	Май	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Выявление детей, не приступивших к занятиям в образовательных учреждениях, о принятии мер по определению детей в учебные заведения	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Профилактические мероприятия против употребления, распространения наркотических, психоактивных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции.	Июнь, Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Участие в проведении межведомственной комплексной операции «Безопасные зимние каникулы»	Декабрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Участие в проведении межведомственной профилактической акции «Первоклассник -2022»	Июнь-Август	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Проведение информационной кампании «Ребенок в комнате-закрой окно!»	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Проведение информационной кампании «Не оставляй детей без присмотра вблизи водоемов!»	Июнь- август	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе
	Проведение Всероссийской акции «Безопасность детства-2021/2022»	До 01.03.2022	Данилова Н.А., Маслова М.А., заместители по воспитательной работе

**ХII. Организация отдыха, оздоровления, творческого досуга, занятости детей и подростков на территории города Рубцовска**

12.1.	Организация летних оздоровительных смен для детей и подростков в загородных детских оздоровительных лагерях «Салют», «им. Г.С.Титова»	Июнь, Июль, Август	Маслова М.А., директор МБУ «Лето», начальники лагерей
12.2.	Учет детских муниципальных оздоровительных учреждений города Рубцовска	Март	Данилова Н.А., директор МБУ «Лето», начальники лагерей
12.3.	Организация городских лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений	Июнь	Данилова Н.А., Маслова М.А., руководители ОУ
12.4.	Получение санитарно-эпидемиологических заключений на открытие лагерей с дневным пребыванием детей	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А., руководители ОУ
12.5.	Организация обучения санитарно-гигиеническому минимуму работников лагерей с дневным пребыванием детей	Апрель	Данилова Н.А., Маслова М.А., руководители ОУ
12.6.	Организация временной занятости школьников в каникулярное и свободное от учебы время	Февраль, Май, Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А., руководители ОУ
12.7.	Участие детей в региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, соревнованиях	Каникулярное время	Данилова Н.А., Маслова М.А., руководители ОУ
12.8.	Организационное совещание с МБУ «Лето» с привлечение директора, начальников лагерей, заместителей начальников лагерей по хозяйственной части, с участием организации обслуживающей системы пожарной сигнализации, по вопросу проведения мероприятий по подготовке загородных лагерей к новому оздоровительному сезону, в том числе вопросы соблюдения противопожарного режима и антитеррористической защищённости	Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
12.9.	Семинар «Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей: организация работы по соблюдению нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности в лагере, организация работы по прохождению медицинских осмотров, по приобретению медикаментов, выполнению требований СанПиН»	Май	Доставалов А.А., Данилова Н.А. Кобелева Е.П.
12.10.	Семинар «Деятельность загородных оздоровительных лагерей»: организация работы по соблюдению нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	защищенности, санитарной безопасности в ЗОЛ		
<b>ХIII. Обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования</b>			
<b>13.1. Формирование отчетов и корректировка банков данных по образовательным учреждениям</b>			
13.1.1.	Формирование и корректировка банка данных о выпускниках, отнесенных к категории лиц с ОВЗ	Январь-май	Вафина И.А.
13.1.2.	Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ	Январь, сентябрь	Маслова М.А.
13.1.3.	Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДО. "Сведения об учреждении дополнительного образования детей"	Январь	Маслова М.А.
13.1.4.	Федеральное государственное статистическое наблюдение. Отчет формы 1-ДОП. "Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей"	Январь	Маслова М.А.
13.1.5.	Предоставление паспорта оздоровительной организации	Февраль	Маслова М.А.
13.1.6.	Формирование банка данных о количестве мест в 1-х классах	Апрель, май, июль, август	Михайлюк Е.И.
13.1.7.	Подготовка информации о месте и времени проведения МБОУ праздников: Последний звонок, праздник, посвященный окончанию школы, День знаний	Май, июнь, август	Михайлюк Е.И.
13.1.8.	Формирование банка данных по результатам учебного года (по каждому общеобразовательному учреждению), по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июнь - июль	Михайлюк Е.И., Вафина И.А.
13.1.9.	Формирование банка данных о выпускниках, получивших справки об обучении	Июль, октябрь	Михайлюк Е.И.
13.1.10.	Формирование банка данных по определению выпускников 9-х, 11-х классов	Август	Вафина И.А.
13.1.11.	Отчеты формы ОО-1	Сентябрь, октябрь	Планово-экономический отдел
13.1.12.	Формирование банка данных по УМК, реализуемым в МБОУ города Рубцовска	Апрель-май	Костенко Т.В.
13.1.13.	Формирование базы данных по обменно-резервному фонду учебников	В течение года	Костенко Т.В.
13.1.14.	Формирование банка данных о	Сентябрь	Вафина И.А.

	реализации профильного обучения в МБОУ		
13.1.15.	Формирование банка данных о совершеннолетних гражданах, отчисленных до получения общего образования (без продолжения обучения)	Сентябрь	Михайлюк Е.И.
13.1.16.	Корректировка информационного реестра негосударственных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, осуществляющих присмотр и уход за детьми	Сентябрь	Гузеева С.В.
13.1.17.	Формирование реестра дополнительных общеразвивающих программ	Октябрь	Маслова М.А.
13.1.18.	Формирование электронной базы данных по детям, подлежащим обучению по образовательным программам дошкольного образования	Январь, Сентябрь	Гузеева С.В.
13.1.19.	Ведение информационных баз данных по направлениям: «Основные сведения об образовательных учреждениях»; «Сеть муниципальных образовательных учреждений»; «Сведения об учредительных документах образовательных учреждений»; «Сведения о правоустанавливающих документах образовательных учреждений»	Постоянно	Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, в части, касающейся
13.1.20.	Сбор, обработка и размещение информации в «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» (ЕГИССО)	Ежедневно	Запрягаев Р.А. Дмитриева И.В. Руководители ОУ
	Сбор, обработка и размещение информации в Федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)	В течение года	Запрягаев Р.А. Руководители ОУ
13.1.21.	Сбор, обработка и размещение (обновление) информации «Открытые данные дошкольных образовательных учреждений»	В течение года	Гузеева С.В., руководители ОУ
13.1.22.	Ведение базы данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования	В течение года	Михайлюк Е.И.
13.1.23.	Формирование базы данных о результативности работы по воспитанию и социализации учащихся	В течение учебного года	Маслова М.А.
13.1.24.	Мониторинг состояния заболеваемости учащихся МБОУ	В течение учебного года	Кобелева Е.А.

13.1.25.	Сбор отчетов о результатах оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений, подготовка сводного отчета	До 1 марта	Специалисты МКУ «Управление образования» г.Рубцовска, в части, касающейся
13.1.26.	Формирование и корректировка базы данных о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях	Ежемесячно	Маслова М.А.
13.1.27.	Корректировка банка данных по лицензированию образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций	Январь	Гузеева С.В.
13.1.28.	Формирование банка данных о повышении квалификации педагогических работников	Август, Сентябрь	Данилова Н.А., Куценко С.Н.
13.1.29.	Формирование банка данных по обучающимся претендующим на аттестат особого образца (9,11 классы)	По итогам первого полугодия	Вафина И.А.
13.1.30.	База данных по отличникам из многодетных семей	Предварительно по итогам 3 четверти	Вафина И.А.
13.1.31.	Формирование базы данных по детям в возрасте от 0 до 18 лет, не получающим образование в образовательных организациях, подведомственных МКУ «Управление образование» г.Рубцовска	Сентябрь, март	Вафина И.А.
<b>13.2. Организационные мероприятия, направленные на обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования</b>			
13.2.1.	Мониторинг сайтов муниципальных образовательных учреждений	Ежемесячно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска
13.2.2.	Размещение информационно-аналитических и методических материалов об образовательной деятельности в МБОУ и МБДОУ на официальном сайте МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	Ежемесячно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, руководители ОУ
13.2.3.	Сбор отчетов о результатах самообследования образовательных учреждений	Не позднее 20 апреля	Данилова Н.А., Гузеева С.В., Маслова М.А.
13.2.4.	Работа по обновлению информации о муниципальной системе образования на официальном сайте Администрации	Постоянно	Данилова Н.А., специалисты МКУ «Управление

	города Рубцовска и Министерства образования и науки Алтайского края		образования» г. Рубцовска, руководители ОУ
13.2.5.	Размещение информационно-аналитических материалов по вопросу обеспечения учебниками образовательных организаций города Рубцовска	Ежемесячно	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
<b>13.3. Освещение вопросов функционирования муниципальной системы образования города Рубцовска в средствах массовой информации</b>			
13.3.1.	О приемной кампании 2022 года (прием в 1-ые классы)	Январь, март	Данилова Н.А.
13.3.2.	О ходе месячника военно-патриотического воспитания в образовательных учреждениях города Рубцовска	Февраль	Данилова Н.А., Маслова М.А.
13.3.3.	О конкурсах профессионального мастерства «Учитель года - 2023», «Воспитатель года – 2023»	Март	Данилова Н.А.
13.3.4.	Об итогах школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году	Март, октябрь, декабрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
13.3.5.	О проведении государственной итоговой аттестации в 2022 году	В течение года	Данилова Н.А., Вафина И.А.
13.3.6.	Планы и перспективы летней кампании в городе Рубцовске	Май	Мищерин А.А.
13.3.7.	О подготовке образовательных учреждений к 2022-2023 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А.
13.3.8.	Об итогах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2022 года	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
13.3.9.	Об итогах освоения основных образовательных программ в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска	Октябрь	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
<b>XIV. Организация и проведение тематических прямых телефонных линий</b>			
14.1.	О выявлении фактов жестокого обращения с детьми, нахождении несовершеннолетних в социально опасном положении	Март, ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
14.2.	О предоставлении услуг общего образования	Апрель	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
14.3.	Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2022 году	Февраль, май	Данилова Н.А., Вафина И.А.
14.4.	О предоставлении услуг дошкольного образования	Март - сентябрь	Гузеева С.В.
14.5.	Проведение горячей линии в рамках	Август,	Данилова Н.А.,

	акции «Соберем детей в школу»	сентябрь	Маслова М.А.
14.6.	Организация горячего питания в общеобразовательных учреждениях	В течение года	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
14.7.	О предоставлении дополнительных образовательных услуг	Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
<b>XV. Муниципальная система оценки качества образования</b>			
15.1.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность жителей города Рубцовска качеством дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования»	Март, апрель	Данилова Н.А., специалисты, ГОУ
15.2.	Развитие муниципальной системы оценки качества образования	По доп. плану	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
15.3.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений г.Рубцовска в 2022 году	Апрель, май, июль, сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
15.4.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений города Рубцовска в 2022 году	Апрель – июль, сентябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.
15.5.	Отчеты образовательных организаций по исполнению программ развития, эффективность реализации	По отдельному графику	Мищерин А.А., Данилова Н.А., Костенко Т.В.
<b>XVI. Государственно-общественное управление (по отдельному плану)</b>			
<b>XVII. Деятельность межведомственных советов (рабочих групп, комиссий, комитетов), общественных организаций</b>			
17.1.	Организация работы экспертной комиссии по оценке деятельности руководителей ОУ в условиях НСОТ	Ноябрь, декабрь	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
17.2.	Бюджетная комиссия по распределению бюджетных ассигнований на 2023 год	Ноябрь, декабрь	Мищерин А.А., Алексеева В.В.
17.3.	Работа по закупкам	Постоянно	Доставалов А.А.
17.4.	Заседания комиссии по награждению руководящих и педагогических работников ОУ	По мере необходимости	Мищерин А.А., Данилова Н.А.
17.5.	Подготовка документов на награждение руководящих и педагогических работников ОУ	По мере необходимости	Костенко Т.В.
17.6.	Городская межведомственная комиссия по организации оздоровления детей в 2022 году, отдыха и занятости детей в каникулярное время	Май	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
17.7.	Работа Комиссии по приемке МБОУ	Август	Мищерин А.А.,

	к новому 2022-2023 учебному году		Доставалов А.А., Данилова Н.А.
17.8.	Городская межведомственная комиссия по организации и проведению новогодних праздников в 2022 году	Ноябрь, декабрь	Мищерин АА., Данилова Н.А.
<b>XVIII. Подготовка и сдача статистической отчетности</b>			
18.1.	Подготовка и заполнение отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения»	Январь	Дмитриева И. В.
18.2.	Подготовка отчета по форме ОШ-2	Февраль	Дмитриева И. В.
18.3.	Подготовка отчетов по итогам учебного года, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Июнь	Дмитриева И. В.
18.4.	Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Сентябрь	Дмитриева И. В., специалисты Управления
18.5.	Подготовка статистических отчетов, представляемых в Министерство образования и науки Алтайского края	Ноябрь	Дмитриева И. В.
18.6.	Подготовка статистического отчета по физической культуре и спорту, представляемого в Управление культуры, спорта и молодежной политики	Декабрь	Дмитриева И. В.
18.7.	Выборочная проверка статистического отчета по дошкольным учреждениям (ф.85к)	Апрель	Дмитриева И. В.
18.8.	Подготовка и сдача статистического отчета по травматизму на производстве, несчастных случаев с воспитанниками (учащимися) подведомственных учреждений, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Январь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
18.9.	Подготовка и предоставление в Министерство образования и науки Алтайского края ежеквартальной статистической информации о травматизме и смертельных случаях в результате травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом	Апрель, Июль, Октябрь	Доставалов А.А., Кобелева А.А.
18.10.	Представление доклада готовности образовательных учреждений города к новому 2022-2023 учебному году	Август	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
18.11.	Подготовка и сдача статистического отчета по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	Сентябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.



	образовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, представляемого в Министерство образования и науки Алтайского края		
18.12.	Подготовка статистического отчета по специальной оценке условий труда, предоставляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Ноябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
18.13.	Подготовка и сдача статистического отчета по достижению показателей доступности для инвалидов зданий и услуг, предоставляемого в Министерство образования и науки Алтайского края	Ноябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
18.14.	Подготовка и сдача доклада по форме 1 ОБУЧ в МКУ «Управление по делам ГОЧС г.Рубцовска»	Октябрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
18.15.	Подготовка и сдача отчета форма № 2-ТП (отходы) в Росприроднадзор	Январь	Доставалов А.А.
18.16.	Выборочная проверка статистического отчета по общеобразовательным учреждениям (ф.Ош1)	Ноябрь	Дмитриева И. В.

**XIX. Контроль (в рамках полномочий управления) и мониторинг организации управленческой деятельности в подведомственных учреждениях**

**19.1. Мониторинги**

1.	Охват детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет, от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами (все ОУ)	Январь, сентябрь	Данилова Н.А., Гузеева С.В., Маслова М.А.
2.	Мониторинг организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
3.	Подготовка руководителями общеобразовательных учреждений документов для организации ГИА выпускников с ОВЗ (все МБОУ)	Март, апрель, май	Вафина И.А.
4.	Мониторинг сайтов ОУ на размещение актуальной информации по ГИА-2022	Февраль	Вафина И.А.
5.	Мониторинг сайтов ОУ на размещение актуальной информации по Всероссийской олимпиаде школьников 2022-2023 учебного года	Февраль	Вафина И.А.
6.	Результаты деятельности МБОУ по самоопределению выпускников 9, 11 классов	Сентябрь	Вафина И.А.
7.	Результаты работы детского технопарка «Кванториум»	Ежеквартально	Вафина И.А.
8.	Реализация программ воспитания ОУ	Ежеквартально	Маслова М.А.
9.	Участие обучающихся в мероприятиях,	Постоянно	Маслова М.А.

	конкурсах, тематических уроках различного уровня		
10.	Обследование безопасности игровых площадок, спортивного оборудования	Апрель - август	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
11.	Готовность МДОУ г. Рубцовска к 2022-2023 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Данилова Н.А.
12.	Удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг (все ОУ)	Декабрь	Костенко Т.В., Гузеева С.В.
13.	Проведение мониторинга посещаемости сайтов и запросов в поисковые системы, содержащие экстремистскую тематику, с целью дополнения блокируемых ресурсов контент фильтра в общеобразовательных организациях.	В течение года	Запругаев Р.А.
14.	Организационно-исполнительская деятельность руководителей дошкольных учреждений по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>● рассмотрение обращений граждан;</li> <li>● благоустройство территорий;</li> <li>● выполнение правил внутреннего распорядка;</li> <li>● санитарно-гигиеническое состояние учреждений;</li> <li>● обеспечение требований безопасности</li> </ul>	Ежемесячно	Все специалисты по направлениям деятельности
15.	Отчетов о результатах самообследования их содержания и оформления (все ОУ)	Июнь	Гузеева С.В.
16.	Мониторинг формирования заказа на учебные издания, приобретаемые в 2022 году за счет средств Алтайского края	Апрель	Костенко Т.В.
17.	Мониторинг состояния учебного фонда МБОУ и обеспеченности обучающихся учебниками на 2022-2023 учебный год	Август	Костенко Т.В.
18.	Мониторинг резервного фонда учебников и учебных пособий на 2022-2023 учебный год	Май	Костенко Т.В.
19.	Управленческая деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы по безопасности дорожного движения (по запросам ОГИБДД УМВД России по г.Рубцовску)	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
20.	Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ (Образовательные учреждения, управление образования города Рубцовска)	Сентябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
21.	Организация и проведение месячника гражданской обороны (все МБОУ)	Октябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.

## 19.2. Тематические проверки

1.	Контроль организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска <b>(все МБОУ)</b>	В случае поступления обращений	Муниципальная комиссия по контролю за качеством организации горячего питания в ОУ
2.	<b>Тематическая проверка</b> Результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования (МБОУ, в которые зачислены экстерны)	Январь, июнь	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
3.	<b>Тематическая проверка</b> Эффективность работы образовательных учреждений по организации ППМС-сопровождения и реализации программ по формированию жизнестойкости школьников МБОУ: <b>СОШ № 23, ООШ № 26</b> – февраль; <b>СОШ № 13</b> – март; <b>гимназия №3, СОШ № 19, ОсОш № 1</b> - октябрь	Февраль, март, октябрь	Данилова Н.А., Вафина И.А.
4.	<b>Тематическая проверка</b> Эффективность работы общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС НОО, ОО, СОО <b>СОШ № 23</b> – февраль; <b>Лицей «Эрудит»</b> - март; <b>СОШ № 1, Гимназия № 11, лицей № 24</b> – октябрь; <b>Гимназия № 3, лицей № 7</b> - ноябрь	Февраль - ноябрь	Данилова Н.А., Михайлюк Е.И.
5.	<b>Комплексная проверка МБДОУ:</b> <b>«Детский сад № 50 «Росточек»</b> - февраль; <b>«Детский сад № 30 «Незабудка»</b> - ноябрь	Февраль, ноябрь	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
6.	<b>Тематическая проверка</b> «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБОУ <b>«Средняя общеобразовательная школа № 23»</b>	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В.
7.	<b>Тематическая проверка</b> Исполнение мероприятий Управленческая деятельность руководителей ОУ по организации работы с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия без	Февраль	Данилова Н.А., Маслова М.А.

	уважительной причины ( <b>ОУ, где есть систематически не посещающие занятия обучающиеся</b> )		
8.	<b>Тематическая проверка</b> Создание условий для реализации ФГОС ДО в соответствии с действующим законодательством структурное подразделение при МБОУ «СОШ № 18» - март; структурное подразделение при МБОУ «Гимназия «Планета Детства» - апрель	Март, апрель	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
9.	<b>Тематическая проверка</b> Организация работы детского технопарка «Кванториум», ЦВР «Малая Академия»	Март	Данилова Н.А., Вафина И.А.
10.	<b>Тематическая проверка</b> Организация физкультурно-оздоровительной работы МАДОУ «Детский сад № 32 «Счастливое детство» - март; МБДОУ «Детский сад № 8 «Ручеек» - сентябрь	Март, сентябрь	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
11.	Проверка сайтов образовательных учреждений на соответствие законодательству	В течение года	Запрягаев Р.А.
12.	Проверка эффективности использования системы контентной фильтрации интернет-ресурсов в общеобразовательных организациях	В течение года	Запрягаев Р.А.
13.	<b>Тематическая проверка</b> «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий»	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В.
14.	<b>Тематическая проверка</b> «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко»	Май	Доставалов А.А., Кобелева Е.П. Решетняк Д.В.
15.	<b>Тематическая проверка</b> Организация методической работы в учреждениях дополнительного образования (все УДО)	Май	Данилова Н.А., Маслова М.А.
16.	<b>Тематическая проверка</b> Проверка готовности ППЭ к ГИА - 2022	Май	Данилова Н.А., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.

17.	<b>Тематическая проверка</b> Соответствие сформированных образовательными организациями на 2022-2023 учебный год учебных планов, календарных учебных графиков и УМК требованиям законодательства <b>(все ОУ)</b>	Май	Данилова Н.А., Костенко Т.В.
18.	<b>Тематическая проверка</b> Осуществление внутриучрежденческого контроля <b>МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок», МБДОУ «Детский сад № 47 «Елочка»</b>	Июнь	Данилова Н.А., Гузеева С.В.
19.	<b>Тематическая проверка</b> Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия деятельности загородных оздоровительных лагерей	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.	<b>Приемка образовательных учреждений г. Рубцовска к 2022-2023 учебному году (комплексная проверка всех ОУ)</b>	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., руководители ОУ
21.	<b>Тематическая проверка</b> Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая) дошкольных образовательных учреждений города Рубцовска <b>(все МДОУ)</b>	Август	Муниципальная межведомственная комиссия по приемке ОУ к новому учебному году
22.	Реализация концепции развития дополнительного образования учреждениями дополнительного образования: все УДО – сентябрь; все ОУ, ДОУ – октябрь;	Сентябрь, октябрь	Данилова Н.А., Гузеева С.В., Маслова М.А.
23.	<b>Тематическая проверка</b> Организация работы групп раннего возраста <b>МБДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 53 «Топтыжка», МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка»</b>	Октябрь	Гузеева С.В.
24.	<b>Тематическая проверка</b> Учет движения (зачисление/отчисление) учащихся в течение учебного года и летний период <b>Гимназия № 8, СОШ № 10, 18, 13</b>	Ноябрь	Данилова Н.А., Маслова М.А.
<b>19.3. Контроль (в рамках полномочий управления) и мониторинг организации управленческой деятельности в подведомственных учреждениях</b>			
1.	Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая,	В течение года	Мищерин А.А., Доставалов А.А.

	санитарная) подведомственных учреждений		
2.	Проверка пакетов документов учреждений для получения разрешения на выезд организованных групп детей автобусами, железнодорожным, авиационным и водным транспортом в подведомственных учреждениях согласно нормативным документам.	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
3.	Контроль за устранением нарушений, выявленных органами Пожнадзора, Роспотребнадзора в подведомственных учреждениях и подготовки составления сметных расчетов для обоснования финансирования расходов по выполнению предписаний	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
4.	Контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, санитарной безопасности в подведомственных учреждениях	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
5.	Контроль за проведением специальной оценки условий труда	В течение года	Кобелева Е.П.
6.	Мониторинг организации и проведения огнезащитной пропитки деревянных конструкций чердачных помещений в подведомственных образовательных учреждениях, контролю качества огнезащитной обработки	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
7.	Мониторинг организации и проведения испытаний лестниц наружных	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
8.	Мониторинг организации и проведения проверки внутреннего противопожарного водопровода	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
9.	Мониторинг прохождения медицинских осмотров работниками учреждений	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
10.	Контроль за составлением сметных проектов для обоснования финансовых расходов по выполнению предписаний контролирующих органов учреждениями	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
11.	Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	случаев с обучающимися, работниками учреждений.		
12.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике травматизма с обучающимися, работниками учреждений. Анализ эффективности проводимых мероприятий по предупреждению травматизма	В течение года	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
13.	Подготовка ответов в установленные сроки на входящие письма, запросы, обращения, распоряжения	В течение года	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
14.	Мониторинг заболеваемости COVID-19 и ОРВИ для внесения в региональную информационную систему мониторинга оценки качества образования и ГИА	Ежедневно	Кобелева Е.П.
15.	Мониторинг обеспеченности средствами индивидуальной защиты	Еженедельно (понедельник)	Кобелева Е.П.
16.	Мониторинг обеспеченности тепловизорами, бесконтактными термометрами, установками обеззараживания	Еженедельно (понедельник)	Кобелева Е.П.
17.	Мониторинг соблюдения требований санитарного благополучия в учреждениях	Еженедельно (среда)	Кобелева Е.П.
18.	Проверка актуализации документов, регламентирующих требования пожарной безопасности, охраны труда в учреждениях	Январь - март	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
19.	Корректировка «Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах МКУ «Управление образования» г. Рубцовска на 2022 год»	До 19 января	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
20.	Контроль за проведением профилактических мероприятий в подведомственных учреждениях по предупреждения несчастных случаев на реках и водоёмах в период тонкого льда и весеннего половодья	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.	Создание противопоаводковых комиссии подведомственных учреждений по предупреждению и ликвидации ЧС во время половодья	До 14.02.	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
22.	Мониторинг подведомственных образовательных учреждений, которые	Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	могут попасть в зону возможного подтопления		
23.	Контроль за подготовкой ДОЛ к летнему периоду в соответствии с утвержденными планами подготовки	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.,
24.	Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.,
25.	Организация мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в подведомственных учреждениях в весенне-летний период	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
26.	Проведение мероприятий в рамках Дня охраны труда 28.04.2022 согласно плану проведения Дня охраны труда	Апрель	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
27.	Обследование безопасности игровых площадок, спортивного оборудования	Апрель - август	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
28.	Контроль и организация работы по подготовке учреждений к приемке к новому учебному году	Июнь, июль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
29.	Проведение профилактических мероприятий в ОУ по предупреждению несчастных случаев на реках и водоёмах	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
30.	Мониторинг состояния улично-дорожной сети вблизи учреждений	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
31.	Организация внеплановых проверок работоспособности средств тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации в период подготовки учреждений к новому учебному году	июль - август	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
32.	Подготовка списка работников учреждений для прохождения обучения по ГОЧС, предоставляемого в МКУ "Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска"	Октябрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
33.	Организация работы по противопожарной безопасности в подведомственных учреждениях в осенне-зимний период	Октябрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
34.	Контроль за регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений образовательных учреждений	Еженедельно (ноябрь-март)	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
35.	Организация дежурства в учреждениях во время праздничных мероприятий и	Декабрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.



	выходных дней		
36.	Контроль наличия контрактов вызов группы задержания средствами тревожной сигнализации, техническое обслуживание пожарной сигнализации, санитарную обработку учреждений	Декабрь-январь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
37.	Организация дежурства в Управлении образования и подведомственных учреждениях на период праздничных и выходных дней	февраль, март, май, июнь, ноябрь, декабрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
38.	Контроль и участие в подготовке проведения тренировок по развертыванию ПВР и СЭП на территории подведомственных учреждений	в соответствии с планом ГОЧС	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
39.	Контроль составления планов мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в подведомственных учреждениях	июль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
40.	Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В.
41.	Организация работы по устранению нарушений температурного режима в образовательных учреждениях	Январь-Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
42.	Контроль проведения мероприятий по регулировке на системе отопления в учреждениях обслуживающими организациями	Январь-Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
43.	Мониторинг гидравлического режима на системе отопления в учреждениях	Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
44.	Мониторинг температурного режима в помещениях учреждений	Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
45.	Мониторинг фактического и планового потребления тепловой, электрической энергии в образовательных учреждениях	Январь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
46.	Контроль оформления договорных отношений между учреждениями и энергоснабжающими организациями	Январь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
47.	Контроль оформления договорных отношений между учреждениями подрядными организациями на 2022	Декабрь- январь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.

	год по обслуживанию инженерного оборудования		
48.	Мониторинг по выполнению договорных отношений на проведение лабораторных испытаний в образовательных учреждениях	Июнь-Август	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
49.	Подготовка документации для комиссии на получение паспортов готовности к ОЗП 2022-2023 гг.	Июнь-Август	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
50.	Проведения мероприятий по регулировке систем отопления в учреждениях в отопительном сезоне	Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
51.	Мониторинг гидравлического режима на системе отопления в учреждениях	Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
52.	Мониторинг температурного режима на системе отопления, в помещениях учреждений	Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
<b>XX. Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
20.1.	Составление табеля учета рабочего времени хозяйственного отдела	До 25 числа каждого месяца	Неудахина С.В.
20.2.	Составление графика работы сторожей и контроль их дежурства (пер. Бульварный, 4)	До 25 числа каждого месяца	Неудахина С.В.
20.3.	Подготовка ведомостей о списании канцелярских, хозяйственных товаров и актов списания запасных частей на автомобили и хозяйственные товары	До 25 числа каждого месяца	Доставалов А.А., Неудахина С.В.
20.4.	Отчет в АО «Рубцовский теплоэнергетический комплекс» о потреблении тепловой энергии, в МУП «Рубцовский водоканал» о потреблении холодной воды, в Алтайкрайэнерго о потреблении электроэнергии.	До 20 числа каждого месяца	Неудахина С.В., Решетняк Д.В.
20.5.	Подготовка инвентаря к работе в зимних условиях на территории МКУ «Управление образования»	Сентябрь	Доставалов А.А., Неудахина С.В.
20.6.	Заключение контрактов на приобретение товаров для обеспечения жизнедеятельности МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	В течение года	Доставалов А.А., Неудахина С.В.
20.7.	Организация и контроль проведения работ по санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории ОУ, МКУ «Управление образования»	Апрель	Доставалов А.А., Неудахина С.В.
20.8.	Заключение контракта на приобретение газет и журналов для МКУ «Управление образования»	Май, ноябрь	Доставалов А.А., Неудахина С.В.

	г.Рубцовска		
20.9.	Проведение инвентаризации материальных ценностей в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Октябрь	Доставалов А.А., Неудахина С.В.
20.10.	Подсчет объемов и составление дефектных ведомостей на ремонтные работы в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управления образования» г. Рубцовска	В течение года	Алтынцев С.Н., Курганская А.А.
20.11.	Контроль текущих ремонтных работ в зданиях учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска согласно техническо-нормативной документации	В течение года	Доставалов А.А., Алтынцев С.Н., Курганская А.А.
20.12.	Составление сметной документации по дефектным ведомостям и акты выполненных работ на ремонт зданий, подведомственных МКУ «Управление образования» г.Рубцовска	В течение года	Алтынцев С.Н., Курганская А.А.
20.13.	Приобретение, установка, проверка в работе обновленного комплекса «Гран- смета»	Февраль	Алтынцев С.Н., Курганская А.А.
20.14.	Составление актов обследования зданий и сооружений МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	В течение года	Курганская А.А.
20.15.	Формирование, утверждение и размещение в ЕИС плана-графика закупок на 2022год для МКУ «Управление образования» по 44-ФЗ	Январь	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.16.	Формирование, утверждение и размещение в ЕИС планов- графиков закупок на 2022 год для подведомственных учреждений по 44-ФЗ	Январь	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.17.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования»	Январь	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.18.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 2квартал 2022	Март	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.19.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 3 квартал 2022	Июнь	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.

20.20.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона на поставку бензина автомобильного для МКУ «Управление образования» на 4 квартал 2022	Сентябрь	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.21.	Ведение планов – графиков закупок на официальном сайте по 44-ФЗ по подведомственным учреждениям	В течение года	Бугакова Е.С.
20.22.	Размещение отчета о закупках у субъектах малого предпринимательства в соответствии с ФЗ №223-ФЗ	До 31 января 2022	Бугакова Е.С.
20.23.	Ведение планов закупок на официальном сайте по 223-ФЗ по подведомственным учреждениям	В течение года	Бугакова Е.С.
20.24.	Подготовка пакета документов на проведение электронного аукциона поставку канцелярских товаров для МКУ «Управление образования»	Февраль	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.25.	Оказание методической и консультативной помощи подведомственным учреждениям в закупке товаров, работ, услуг и размещении информации о закупке на официальном сайте по 44 – ФЗ и 223 – ФЗ	В течение года	Доставалов А.А., Бугакова Е.С.
20.26.	Сдача отчета об осуществлении закупок по 44 – ФЗ в отдел муниципального заказа администрации города	До 05.07.2022; 10.01.2022	Бугакова Е.С.
20.27.	Размещение отчетов об осуществлении закупок по 223 – ФЗ на официальном сайте по подведомственным учреждениям	До 10 числа ежемесячно	Бугакова Е.С.
20.28.	Подготовка пакета документов для проведения электронных закупок на поставку товаров, работ, услуг по 44 – ФЗ и 223 - ФЗ для подведомственных учреждений	В течение года	Бугакова Е.С.
20.29.	Выставление счетов – фактур, платежных поручений по исполнению контрактов по 44 – ФЗ по МКУ «Управление образования»	В течение года	Бугакова Е.С.
20.30.	Размещение отчета «Минимальная обязательная доля госзакупок товаров российского происхождения» по ФЗ №44-ФЗ на официальном сайте для МКУ «Управление образования»	До 01.04.2022	Бугакова Е.С.
20.31.	Размещение отчета «Минимальная обязательная доля госзакупок товаров российского происхождения» по ФЗ	До 01.04.2022	Бугакова Е.С.

	№44-ФЗ на официальном сайте для подведомственным учреждениям		
20.32.	Размещение отчета о закупках у субъектов МСП по ФЗ №223 для подведомственным учреждениям	До 01.02.2022	Бугакова Е.С.
20.33.	Размещение отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства по ФЗ №44-ФЗ на официальном сайте для МКУ «Управление образования» и по подведомственным учреждениям	До 1.04.2022	Бугакова Е.С.
20.34.	Размещение контрактов в реестре контрактов единой информационной системе в соответствии с ФЗ №44-ФЗ	В течение года	Бугакова Е.С.
<b>XXI. Подготовка зданий МБОУ</b>			
21.1.	Контроль наличия контрактов на электроснабжение, теплоснабжение на 2022 год в подведомственных образовательных учреждениях	В течение месяца	Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Бугакова Е.С.
21.2.	Организация и контроль подготовки зданий МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и подведомственных учреждений к осенне-зимнему периоду 2022-2023	Сентябрь-октябрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В., Неудахина С.В.

Данилова Наталья Александровна  
Доставалов Александр Александрович  
Запрягаев Руслан Алексеевич